



Załącznik nr 6
do Zarządzenia Kierownika
Szkoły Doktorskiej
Nr 1/2026 z dnia 10.06.2026 r.

.....
(tytuł / stopień, imię i nazwisko)

.....
(reprezentowana dyscyplina)

.....
(Imię i nazwisko ocenianego doktoranta/doktorantki)

OŚWIADCZENIE CZŁONKA/CZŁONKINI KOMISJI ds. OCENY ŚRÓDOKRESOWEJ*

Ja niżej podpisany/a:

1. Zobowiązuję się do:

- niewykorzystywania, zachowania w tajemnicy wszystkich dokumentów otrzymanych do oceny, jak również wszelkich informacji uzyskanych w trakcie procedur oceny śródokresowej, także w przypadku rezygnacji z oceny dokumentów,
- niezwłocznego usunięcia kopii wszelkich materiałów i dokumentów (wydruków, kserokopii, zapisów na komputerowych nośnikach informacji itd.) zawierających informacje, o których mowa powyżej, po zakończeniu procedur oceny śródokresowej.

2. Przyjmując do oceny dokumenty, jednoznacznie deklaruję:

- brak konfliktu interesów z doktorantem/doktorantką podlegającym/podlegającą ocenie,
- brak konfliktu interesów z promotorem/promotorką lub promotorem pomocniczym/promotorką pomocniczą jego/jej rozprawy doktorskiej,
- nie byłem/am dotychczas w jakimkolwiek stopniu zaangażowany/a w przygotowanie indywidualnych dokumentów oceny śródokresowej doktoranta/doktorantki,
- nie zachodzi żadna inna przyczyna mogąca ograniczyć moją rzetelność i bezstronność w przygotowaniu recenzji/przeprowadzeniu oceny śródokresowej doktoranta.

3. W razie stwierdzenia jakiegokolwiek przyczyny mogącej wpłynąć na bezstronność i rzetelność oceny zobowiązuję się do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Kierownika Szkoły Doktorskiej.

.....
(data) (podpis)

* Dotyczy osób spoza APS.