



REGULAMIN AKADEMICKIEJ PORADNI PRAWNEJ DLA STUDENTEK I STUDENTÓW AKADEMII PEDAGOGIKI SPECJALNEJ

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Akademska Poradnia Prawna dla Studentek i Studentów Akademii Pedagogiki Specjalnej (zwana dalej: „Poradnią”) świadczy nieodpłatne poradnictwo prawne studentkom i studentom Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej (dalej jako „Akademia”), w szczególności studentkom i studentom z niepełnosprawnościami.
2. Poradnictwo prawne (zwane także dalej: „pomocą prawną”) udzielane jest studentkom i studentom, którzy ze względu na swoją sytuację majątkową nie mogą skorzystać z odpłatnej pomocy prawnej adwokata lub radcy prawnego.
3. Poradnictwo prawne świadczone jest przez prawników – nauczycieli akademickich zatrudnionych w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, posiadających wykształcenie i umiejętności niezbędne do oferowanego poradnictwa prawnego.

§ 2.

1. Poradnia działa przy Pracowni Prawa i Kryminologii w Zakładzie Nauk o Rodzinie na Wydziale Stosowanych Nauk Społecznych Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej.
2. Siedziba Poradni znajduje się przy ul. Szczęśliwickiej 40 w Warszawie, pokój 2204.
3. Pracą Poradni kieruje kierownik powołany przez rektora.

§ 3.

1. Celem podejmowanych przez Poradnię działań jest:
 - 1) pomoc prawna dla studentek i studentów, szczególnie z niepełnosprawnościami,
 - 2) zwiększanie ich świadomości prawnej (edukacja prawna).
2. Udzielanie w ramach Poradni pomocy prawnej odbywa się według najlepszej woli i wiedzy, z należytą uczciwością, sumiennością i gorliwością.
3. Nadrzędną zasadą świadczenia pomocy prawnej w Poradni jest działanie na korzyść studentek i studentów oraz poufność i ochrona wszystkich uzyskanych przez Poradnię danych i informacji.
4. Porady prawne udzielane w Poradni nie mogą dotyczyć praw i obowiązków studentek i studentów Akademii związanych z tokiem ich nauki w Akademii. W tym zakresie studenci winni zwracać się do właściwych dziekanatów, których kierownicy w razie takiej potrzeby zasięgają opinii radcy prawnego Akademii.

§ 4.

1. Regulamin Akademickiej Poradni Prawnej dla Studentek i Studentów Akademii Pedagogiki Specjalnej obowiązuje wszystkich pracowników udzielających porad prawnych w Poradni oraz studentki i studentów korzystających z pomocy prawnej.
2. Nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje kierownik Poradni.

Rozdział II. Organizacja działania Poradni

§ 5.

1. Poradnia działa od poniedziałku do piątku, od 1 października do 30 czerwca, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i przerw międzysemestralnych.
2. Poradnia świadczy pomoc prawną według grafiku dyżurów prawnych ustalanych przez kierownika i podanego do wiadomości na stronie internetowej Akademii.
3. Studentki i studenci mają możliwość korzystania z usług Poradni wyłącznie w wyznaczonych godzinach dyżurów prawnych. W szczególnych przypadkach decyzję w sprawie udzielenia pomocy prawnej, w innych niż ustalone w grafiku terminach, podejmuje kierownik Poradni.

§ 6.

1. Skorzystanie z usług Poradni następuje wyłącznie po uprzednim zarejestrowaniu się na konkretny dyżur prawny:
 - 1) telefonicznie, pod numerem telefonu (22) 589-36-00 w. 2204, w godzinach dyżurów pracowników Pracowni Prawa i Kryminologii,
 - 2) elektronicznie poprzez e-mail: poradniaprawna@aps.edu.pl,
 - 3) osobiście w Pracowni Prawa i Kryminologii, pokój 2204, w godzinach dyżurów prawnych.
2. Rejestracja możliwa jest wyłącznie od poniedziałku do piątku.
3. Podczas rejestracji studentka lub student podaje swoje imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego.
4. Studentka lub student przed skorzystaniem z pomocy prawnej:
 - 1) podpisuje oświadczenie o statusie studenta,
 - 2) podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Akademickiej Poradni Prawnej dla Studentek i Studentów Akademii Pedagogiki Specjalnej im Marii Grzegorzewskiej i wyrażeniu zgody na udzielenie pomocy prawnej zgodnie nim,
 - 3) podpisuje oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celach związanych z udzielaną pomocą prawną.
5. Wzory podpisanych przez studentkę lub studenta oświadczeń zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Nieobecność i nieodwołanie spotkania przez studentkę lub studenta skutkuje brakiem możliwości umówienia kolejnego spotkania.
7. Studentka lub student zobowiązani są do złożenia kserokopii posiadanej dokumentacji sprawy.

Rozdział III. Zasady świadczenia poradnictwa prawnego

§ 7

1. Poradnictwo prawne świadczone jest w Poradni jedynie poprzez kontakt bezpośredni z prawnikiem. Poradnia nie udziela porad prawnych w formie telefonicznej oraz wiadomości e-mail.
2. Poradnictwo prawne świadczone jest w Poradni w formie:
 - 1) poinformowania o obowiązujących przepisach prawa, o przysługujących uprawnieniach lub o spoczywających obowiązkach,
 - 2) wskazania sposobu rozwiązania problemu prawnego,
 - 3) pomocy w przygotowaniu projektu pisma procesowego, w tym udostępnienie wzoru pisma procesowego,
 - 4) poinformowania o instytucjach ochrony prawnej.
3. Poradnia nie udziela porad prawnych w sprawach prowadzonych przez adwokata lub radcę prawnego.
4. Poradnia prowadzi dokumentację (formularz informacyjny) świadczonej pomocy prawnej, w sposób zapewniający jej poufność. Wzór formularza informacyjnego zawiera Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Wszystkie dane i informacje uzyskane w związku ze świadczoną pomocą prawną oraz dokumentacja z tym związana, objęte są tajemnicą.
6. Poradnia nie udziela informacji władzom i pracownikom uczelni na temat studentek i studentów korzystających z pomocy prawnej.
7. Poradnia nie wydaje zaświadczeń i opinii prawnych na potrzeby żadnej instytucji.
8. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia studentki lub studenta korzystającego z pomocy prawnej, Pracownicy Poradni informują o tym odpowiednie służby.

§ 8.

Pomoc prawna nie będzie udzielona studentce lub studentowi znajdującym się pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych, a także agresywnym i stwarzającym zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających w Poradni.

Załączniki

Załącznik nr 1 - Oświadczenia studentki lub studenta

Załącznik nr 2 - Formularz informacyjny

1. **Oświadczam**, że jestem studentem/-ką Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej.

Warszawa, dn.....
data, czytelny podpis

2. **Oświadczam**, że w sprawie, z którą zwróciłem/-am się do Akademickiej Poradni Prawnej dla Studentek i Studentów Akademii Pedagogiki Specjalnej, nie korzystam, ani nie korzystałem z pomocy prawnej świadczonej przez adwokata lub radcę prawnego.

Warszawa, dn.....
data, czytelny podpis

3. **Oświadczam**, że moja sytuacja materialna nie pozwala mi na skorzystanie z porady prawnej u adwokata lub radcy prawnego.

Warszawa, dn.....
data, czytelny podpis

4. **Oświadczam**, że zapoznałem/-am się z Regulaminem Akademickiej Poradni Prawnej dla Studentów i Studentek Akademii Pedagogiki Specjalnej i wyrażam zgodę na świadczenie pomocy prawnej.

Warszawa, dn.....
data, czytelny podpis

5. **Wyrażam zgodę** na przetwarzanie *moich danych osobowych w zakresie i dla potrzeb niezbędnych do świadczenia poradnictwa prawnego (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 922 ze zm.)*

Warszawa, dn.....
data, czytelny podpis

FORMULARZ INFORMACYJNY
AKADEMICKIEJ PORADNI PRAWNEJ
DLA STUDENTEK I STUDENTÓW AKADEMII PEDAGOGIKI SPECJALNEJ

Nr sprawy:	Data pierwszej wizyty:
Imię i nazwisko osoby udzielającej porady:	Kolejne wizyty:
Imię i nazwisko studenta/-ki:	
Kierunek i rok studiów:	
Adres do korespondencji:	Nr telefonu kontaktowego:
Adres e-mail:	
Krótki opis sprawy:	

Wykaz przedłożonych dokumentów:

Informacja na temat udzielonej porady prawnej:

Warszawa, dn.....
data i podpis osoby udzielającej porady