

**UMOWA nr .....**  
**pożyczki z Zakładowego Funduszu Mieszkaniowego**

W dniu ..... pomiędzy Akademią Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Szczęśliwicka 40, zwaną dalej "Zakładem Pracy" w imieniu której działa Kanclerz ..... i Kwestor .....

a Panią/Panem .....  
Zwanym dalej „Pożyczkobiorcą” zam. ....,  
pracownikiem Akademii Pedagogiki Specjalnej, zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zakład Pracy udziela pożyczkobiorcy ze środków Zakładowego Funduszu Mieszkaniowego pożyczki w wysokości zł. ....  
słownie zł. .... oprocentowanej w wysokości.....,  
przeznaczonej na.....

**§ 2**

1. Przyznana pożyczka podlega spłacie w całości . Spłacie podlega kwota pożyczki oraz odsetki w równych miesięcznych ratach; okres spłaty wynosi ..... (słownie: ..... )  
miesiący.
2. Strony ustalają, że miesięczna rata spłaty pożyczki obejmuje tę część pożyczki, która równa jest ilorazowi całej pożyczki przez liczbę miesięcy jej spłaty tj. w kwocie ..... (słownie: ..... ) oraz tę część skapitalizowanych odsetek, która równa jest ilorazowi sumy odsetek przez liczbę miesięcy spłaty pożyczki w kwocie ..... (słownie: ..... )  
co wynosi łącznie kwotę ..... (słownie:.....)

**§ 3**

1. Pożyczkobiorca upoważnia Zakład Pracy do potrącania należnych rat pożyczki w wysokości określonej w § 2 z przysługującego mu wynagrodzenia oraz z innych świadczeń związanych ze stosunkiem pracy poczynając od miesiąca ..... 20..... roku
2. Upoważnienie obejmuje możliwość potrącenia wyższej kwoty spłaty w sytuacji gdyby z jakichkolwiek względów Zakład Pracy nie mógł dokonać potrąceń w miesiącu/ach poprzedzających – do wysokości zaległości powstałej do chwili potrącenia.
3. Pożyczkobiorca zrzeka się prawa do cofnięcia niniejszego pełnomocnictwa do chwili spłaty pożyczki.

**§4**

Niespłacona kwota pożyczki wraz ze skapitalizowaną kwotą odsetek od całej kwoty pożyczki staje się natychmiast wymagalna w przypadku wygaśnięcia umowy o pracę zawartej z pożyczkobiorcą na skutek porzucenia pracy oraz rozwiązania umowy o pracę na skutek wypowiedzenia umowy o pracę przez którąkolwiek ze stron, bądź rozwiązania umowy o pracę przez którąkolwiek ze stron bez wypowiedzenia;

## § 5

W przypadku rozwiązania umowy o pracę w drodze porozumienia stron kwota pożyczki wraz ze skapitalizowaną kwotą odsetek staje się natychmiast wymagalne, chyba że strony postanowią inaczej.

## § 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają postanowienia regulaminu udzielania pomocy finansowej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w APS.
2. Strony ustalają, że również w sprawach uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały postanowienia regulaminu jeżeli po zawarciu niniejszej umowy ulegną zmianie postanowienia regulaminu bądź wprowadzone zostaną nowe w nim uwarunkowania odmiennie regulujące prawa i obowiązki stron oraz warunki przyznawania, spłaty i wymagalności długu.

## § 7

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że pozostaje w związku małżeńskim z .....  
zamieszkałym/ą w .....  
/ dokładny adres /  
z którym pozostaje we wspólności ustawowej.

2. Pożyczkobiorca oświadcza, że między małżonkami zniesiona została wspólność ustawowa na mocy umowy.....orzeczenia sądu.....

Ad 1. Małżonek Pożyczkobiorcy ..... wyraża zgodę na zaciągnięcie pożyczki w kwocie określonej umową składając swój podpis

.....  
podpis małżonka

Ad 2. Małżonek ..... oświadcza, że wraz z Pożyczkobiorcą przyjmuje pożyczkę jako współpożyczkobiorca solidarny, to jest odpowiedzialny za jej zwrot na warunkach określonych w umowie – w pełnej wysokości.

.....  
podpis małżonka

## § 8

My, niżej podpisani:

1. Pan(i) ..... , zam. w.....  
....., PESEL .....
2. Pan(i) ..... , zam. w .....  
....., PESEL .....
3. Pan(i)..... , ..... zam. w. ....  
....., PESEL.....

Oświadczamy, iż poręczamy zwrot pożyczki udzielonej pożyczkobiorcy przez Zakład Pracy na warunkach niniejszej umowy, z którą się zapoznaliśmy.

Zobowiązujemy się względem Zakładu Pracy wykonać zobowiązanie na wypadek, gdyby Pożyczkobiorca zobowiązania nie wykonał, tj. nie uregulował we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej w Zakładzie Pracy ze środków Zakładowego Funduszu Mieszkaniowego.

Świadomi jesteśmy solidarnej współodpowiedzialności za spłatę udzielonej kwoty pożyczki wraz z odsetkami w wypadku powstania wymagalności długu.

Z chwilą powstania wymagalności długu – w wypadku gdy Zakład Pracy zdecyduje, że nie będzie dochodził od razu całej kwoty pożyczki – wyrażamy zgodę na potrącanie należnych kwot z naszych wynagrodzeń i innych świadczeń pracowniczych na warunkach jak dla Pożyczkobiorcy, przy czym każdy poręczyciel będzie miał potrącaną przypadającą na niego część raty, a w sytuacji niemożliwości potrącenia z jakichkolwiek przyczyn od jednego lub dwóch poręczycieli – ratę potrąca się w proporcjach przypadających na pozostałych poręczycieli (poręczyciela). Spłata ratalna nie uchybia prawa pożyczkodawcy do żądania płatności całej kwoty pożyczki od wszystkich bądź od któregośkolwiek z poręczycieli.

Jednocześnie oświadczamy, że zrzekamy się prawa cofnięcia upoważnienia (pełnomocnictwa) do potrącania należności przez Zakład Pracy z należnego nam wynagrodzenia i innych świadczeń pracowniczych do chwili spłaty całości długu.

1. podpis poręczyciela .....

2. podpis poręczyciela .....

3. podpis poręczyciela .....

Własnoręczność podpisów poręczycieli wymienionych w pozycji 1,2,3 stwierdzam:

Podpis przedstawiciela zakładu pracy:

/Imię i nazwisko, stanowisko służbowe/

## § 10

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Pożyczkobiorca, dwa Zakład Pracy.

Pożyczkobiorca:

Zakład Pracy:

.....  
PODPIS

.....  
KWESTOR

.....  
KANCLERZ

i

i i Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Uczelnię - przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym przyznano świadczenie - w celu przyznania pomocy materialnej z ZFSS na podstawie ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

Przysługuje Państwu prawo do żądania: dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

Podanie danych jest niezbędne do ustalenia prawa do pomocy materialnej. Konsekwencją niepodania danych będzie niemożność przyznania tej pomocy.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje, w tym dane kontaktowe znajdują się na stronie internetowej: <https://uodo.gov.pl>