

Warszawa dn. ....

.....  
/imię i nazwisko/

.....  
/adres domowy tel. /

.....  
/data zatrudnienia w APS i stanowisko/

## **WNIOSEK**

**o przyznanie pożyczki z funduszu mieszkaniowego w kwocie .....**

(słownie złotych): ..... ) na :

1. remont domu lub mieszkania
2. budowę domu lub mieszkania
3. uzupełnienie wkładu budowlanego lub mieszkaniowego
4. zakup mieszkania
5. wykup mieszkania

Pożyczkę spłace w ciągu:

- roku
- dwóch lat
- trzech lat
- czterech lat
- pięciu lat \*

Oświadczam, że średni miesięczny **przychód brutto** na osobę w rodzinie, obliczony za ostatni rok podatkowy ze wszystkich źródeł /łącznie z przychodami osób przebywających we wspólnym gospodarstwie /współmałżonek wraz z dziećmi uczącymi się do lat 25 włącznie/. **Wynosi** ..... **zł.**

.....  
(podpis wnioskodawcy )

*Poświadczenie okresu zatrudnienia wnioskodawcy:*

*Poświadczenie o wysokości potrąceń z pensji:*

.....  
(podpis pracownika kadr)

.....  
(podpis pracownika płac)

### Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

### Wymagane dokumenty (do wglądu):

1. **na remont domu lub mieszkania** – tytułu własności (współwłasności), zaświadczenia o przysługującym prawie własności do spółdzielczego lokalu bądź lokatorskiego spółdzielczego prawa do lokalu, umowy najmu (decyzji o przydziale) lub innego tytułu np. użyczenie o ile nie przysługują mu w/w prawa do lokalu;

2. **na budowę domu lub mieszkania** - zezwolenie na budowę bądź umowę o wybudowanie domu lub mieszkania w systemie developerskim
3. **na uzupełnienie wkładu budowlanego lub mieszkaniowego**
4. **na zakup mieszkania** – umowa przedwstępna bądź umowa kupna mieszkania (akt notarialny)
5. **na wykup mieszkania** – przedstawienie pisma ze zgodą spółdzielni lub właściciela na wykup  
*\* niepotrzebne skreślić*

### **Decyzja Komisji:**

Przyznano/nie przyznano (właściwe podkreślić) pożyczkę

w wysokości ..... zł z okresem spłaty ..... lat.

Podpisy Komisji Socjalnej:

.....  
.....  
.....  
.....

i

---

<sup>i i</sup> Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Uczelnię - przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym przyznano świadczenie - w celu przyznania pomocy materialnej z ZFŚS na podstawie ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.  
Przysługuje Państwu prawo do żądania: dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.  
Podanie danych jest niezbędne w celu ustalenia prawa do pomocy materialnej. Konsekwencją niepodania danych będzie niemożność przyznania tej pomocy.  
Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje, w tym dane kontaktowe znajdują się na stronie internetowej: <https://uodo.gov.pl>